

.....  
(adres i nazwa wykonawcy, adres email, telefon)

**ZAPYTANIE CENOWE**  
**dotyczące przeprowadzenia rozeznania rynku dla**  
**zamówienia o wartości poniżej 130.000,00 zł**

**1. Kluczborski Inkubator Przedsiębiorczości zaprasza do złożenia ofert na wykonanie kompleksowej usługi ochrony obiektów administrowanych przez KIP.**

ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT KLUCZBORSKI – KLUCZBORSKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

ul. Sienkiewicza 22 46-200 Kluczbork

NIP 751-165-78-74

**2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są usługi kompleksowej ochrony obiektów administrowanych przez KIP wg opisu zamieszczonego poniżej:

**2. 1. Ogólne wymagania dotyczące zakresu ochrony:**

**a)** ochrona, świadczona przez kwalifikowanych pracowników ochrony, dwóch obiektów Kluczborskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (ul. Sienkiewicza 22 i Moniuszki 11 w Kluczborku), przylegającego do nich terenów oraz znajdującego się tam mienia wraz ze stałym zdalnym monitoringiem (poprzez kamery CCTV) obiektu KIP przy ulicy Moniuszki 11 oraz stałym nadzorem systemów alarmowych obu obiektów (całodobowo w całym okresie związania umową).

**b)** Ochrona mienia znajdującego się na ww. terenie i w budynkach przed kradzieżą, zniszczeniem lub przypadkami losowymi (całodobowo w całym okresie związania umową).;

**c) Zapobieganie oraz interwencja w przypadkach powstania zakłócenia porządku publicznego** (m.in. hałasowanie, żebractwo, spożywanie alkoholu lub środków odurzających, wywoływanie zgorszenia, przeklinanie, spanie w miejscach do tego nieprzeznaczonych, śmiecenie, załatwianie potrzeb fizjologicznych w miejscach do tego nieprzeznaczonych, niszczenie mienia, wywoływanie niepokoju osób korzystających z obiektów) na terenie/w obiektach Zamawiającego, w szczególności w godzinach pracy obiektów :

- KIP ul. Sienkiewicza 22 w Kluczborku ( 7-15 pn-pt)
- KIP Dworzec PKS ul. Moniuszki 11 w Kluczborku (kwiecień/wrzesień godziny 6.00-17.00 poniedziałek-piątek; październik-marzec godziny 6.00-18.30 poniedziałek-piątek).

Czas reakcji zespołu interwencyjnego nie dłuży niż 15 minut liczony od momentu zauważenia zagrożenia i/lub zgłoszenia zagrożenia na telefon alarmowy Wykonawcy.

**d)** Obserwacja terenu i chronionych obiektów w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz awarii infrastruktury (wodno-kanalizacyjnej, energetycznej, gazowej itp.) przez patrole ochronne i/lub pracownika monitoring poprzez kamery CCTV. (całodobowo w całym okresie związania umową).

**e)** Weryfikacja uprawnień do zajmowania miejsc parkingowych wykorzystywanych przez : najemców KIP/ pracowników PKS i osoby posiadające stosowne upoważnienia oraz usuwanie osób nieuprawnionych z terenu parkingu lub informowanie straży miejskiej/lub policji o łamaniu przepisów dot. nieprawidłowego parkowania ( Organizacja ruchu nie zezwala na poruszanie się i postój pojazdów bez ważnego upoważnienia na ulicy Moniuszki 11). (w całym okresie związania umową).

## **2.2. Szczególne wymagania dotyczące zakresu ochrony:**

1. Obiekt na ul. Moniuszki 11 w Kluczborku oprócz funkcji Inkubatora Przedsiębiorczości stanowi dworzec PKS, w którym na co dzień przebywają podróżni. Ochrona fizyczna przy użyciu umundurowanych pracowników ochrony winna być wykonywana ze szczególnym uwzględnieniem interesu osób korzystających z tej infrastruktury dworcowej oraz powinna być nakierowana na stwarzanie poczucie bezpieczeństwa osób korzystających z usług firm z inkubatora.

2. Patrol ochronny powinien wykonać minimum:

- 10 dziennych obchodów obiektu i objazdu/obchodu przyległego terenu (kwiecień/wrzesień godziny 6.00-17.00 poniedziałek-piątek; październik-marzec godziny 6.00-18.30 poniedziałek-piątek) z czego minimum po jednym w czasie największego natężenia ruchu tj. (poniedziałek-piątek godz.: 6-8 oraz godzina 12.00-16.00).
- 3 objazdy przyległego terenu w sobotę/niedzielę i dni świąteczne w godzinach od 6-22.
- W okresie nocnym (22 wieczór-6 rano / przez wszystkie dni tygodnia) minimum jeden patrol ochronny w celu weryfikacji potencjalnych zagrożeń.

3. Zamawiający w każdym czasie trwania umowy, rezerwuje sobie prawo dokonania zmian zapotrzebowania ilościowego i godzinowego niniejszego zamówienia, przy czym zmiana ta może być dokonywana w zakresie zarówno ich zmniejszenia, zwiększenia lub rozłożenia w innych godzinach. Zamawiający przy ustaleniu nowego rozkładu godzin będzie współpracował z Wykonawcą w celu optymalizacji tego procesu i uwzględnił interesy Wykonawcy.

4. Monitoring poprzez kamery CCTV, które są na wyposażeniu Zamawiającego będzie prowadzony całodobowo przez cały okres trwania umowy. Obiekt na Moniuszki 11 wyposażony jest w 18 kamer i wideorejstartory z cyklicznym zapisem. Dostęp do monitoringu CCTV może być wykonywany wyłącznie przez Wykonawcę w oparciu o własne zasoby (dedykowany pracownik wykonujący zlecenie w siedzibie wykonawcy, własna infrastruktura monitorująca/monitory, połączenia sieciowe pozwalająca odbierać sygnał wizyjny poprzez sieć internet). Zleceniodawca udostępni Wykonawcy podgląd z kamer w trybie online.

5. System sygnalizacji włamania i napadu (w które wyposażone są budynki KIP na ul. Sinkiewicza 22 oraz Moniuszki 11) będzie uzbrojony automatycznie w częściach wspólnych oraz wejściach do budynku w godzinach wieczornych (ze względu na bezpieczeństwo godziny uzbrojeń zostaną podane w trakcie realizacji umowy) lub indywidualnie w każdym wynajmowanym przez klientów lokalu, i wymaga po tym czasie stałej kontroli naruszenia stref nadzorowanej przez Wykonawcę i w przypadku jej naruszenia interwencji patrolu ochrony w czasie nie dłuższym niż 15 minut liczonym od uruchomienia systemu.

### 3. Termin realizacji zamówienia

Realizacja usługi w okresie od 1 czerwca 2022 do dnia 31 grudnia 2022 roku ( z możliwością przedłużenia umowy).

### 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział:

1. Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie usług, będącymi przedmiotem zamówienia. (ocena spełnienia warunku: aktualny wydruk CEIDG/KRS)
2. Posiadający aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. (ocena spełnienia warunku: kopia koncesji)
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami , które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. (ocena spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy).

Pracownik ochrony fizycznej:

4. Musi posiadać sprawność fizyczną umożliwiającą podjęcie interwencji w ramach wykonywanych obowiązków;
5. Musi posiadać odpowiednie umundurowanie z widocznym napisem „ochrona” oraz wyraźną nazwą firmy Wykonawcy i posiadać legitymację lub inny równoważny dokument pozwalający jego identyfikację.
6. Musi być wyposażony w środki przymusu bezpośredniego adekwatne do świadczonej usługi i zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.
7. Musi posiadać aktualne na dzień podpisania umowy zaświadczenie o niekaralności.

(pkt. 4-6 ocena spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy)

(pkt. 7 ocena spełnienia warunku: zaświadczenie o niekaralności-kopia)

8. Zespół patrolowy musi posiadać pojazd mechaniczny z ważnymi badaniami technicznym oraz musi być wyraźnie oznaczony co do tego jaką funkcję wykonuje na terenie i obiektach ( ochrona, patrol interwencyjny lub równoważne). (ocena spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy)
9. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przeznaczy osoby będące jego pracownikami lub zleceniobiorcami (muszą to być osoby fizyczne). Nie jest możliwe podzlecenie którejkolwiek czynności opisanej w przedmiocie zamówienia podmiotom trzecim. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy do Zamawiającego listę osób (poświadczona własnoręcznym podpisem wykonawcy) świadczących pracę/zlecenie na rzecz Wykonawcy.
10. Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony obiektów/mienia a kwotą nie mniejszą niż 500 000 zł. (ocena spełnienia warunku: kopia polisy)

11. Wykonawca zapewnia na swój koszt system monitorowania w czasie rzeczywistym obchodów kontrolnych wykonywanych przez patrol interwencyjny na obiekcie i umożliwi zlecającemu na żądanie zdalny dostęp do wydruków/zestawień wykonanej usługi w określonym przedziale czasowym(godziny/dzień/tydzień/miesiąc/kwartał/rok). (ocena spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy)
12. Wykonawca zapewnia na swój koszt system informowania w czasie rzeczywistym (aplikacje mobilne, sms) Zamawiającego o każdym uruchomieniu się systemu sygnalizacji włamania i napadu. (ocena spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy)
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej na adres korespondencyjny lub e-mail ([inkubator@powiatkluczowski.pl](mailto:inkubator@powiatkluczowski.pl)).

Adres zamawiającego do korespondencji: KIP, 46-200 Kluczbork ul. Sienkiewicza 22

Zamawiający kontaktuje się z Wykonawcami drogą elektroniczną (e-mail) wykorzystując skrzynkę służbową: [inkubator@powiatkluczowski.pl](mailto:inkubator@powiatkluczowski.pl).

**Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:** Dyrektor Kluczborskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w dni pracujące od godziny 7-15 pod nr. telefonu 77 456 32 60.

## **6. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) wypełniony formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania,
  - b) wypełniony formularz oświadczeń – zał. nr 2 do zapytania.
2. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty wskazane w pkt 4 zapytania ofertowego: poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę:
  - kopię koncesji,
  - kopię polisy ubezpieczeniowej,
  - odpis z rejestru- oryginał wydruku.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
  - 3.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 3.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
  - 3.3 Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

## **7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem OFERTA OCHRONA osobiście lub kurierem, nie później niż do dnia 30.05.2022 do godz. 12:00 . Adres sekretariat KIP ul. Sienkiewicza 22 46-200 Kluczbork. Decyduje data i godzina wpływu.

Oferty zostaną otwarte w dniu 30.05.2022 roku o godzinie 13.00.

## 8. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być jednostkową ceną netto oraz brutto (razem z podatkiem VAT) miesięcznie.

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

## 9. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną na wskazany adres email.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

## 10. Inne postanowienia:

1. Postępowanie realizowane jest na podstawie zarządzenia nr 5/2022 Dyrektora KIP z dnia 24 maja 2022.
2. Zlecający określa w ofercie termin płatności za wykonaną usługę (za dany miesiąc) wynoszącą min. 14 dni. Możliwe są wyłącznie rozliczenia z wykorzystaniem rachunków bankowych w złotych polskich.
3. Obowiązki i prawa wynikające z postępowania a następnie zawartej umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osób i podmiotów trzecich.
4. **Zastrzega się prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.**

**TOMASZ DŁUBAK**

**DYREKTOR**

**KLUCZBORSKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

Kluczbork, dnia 26 maja 2022 roku

.....  
(podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej)

### **KLAUZULA RODO:**

*Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).*

**FORMULARZ OFERTY**

**1. Dane Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy

.....

b) Adres Wykonawcy

.....

c) Numer koncesji.....

tel. .... NIP .....

e-mail: .....

**2. Cena jednostkowa za miesiąc świadczenia usługi :**

netto .....zł brutto:..... zł.(cena wraz z podatkiem VAT)

- 3. Termin wykonania zamówienia zgodny z ustanowionym w zapytaniu ofertowym.
- 4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- 6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, konieczne do zawarcia umowy, oraz że zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wyboru naszej oferty.
- 8. Oświadczamy, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
- 9. Do oferty dołączam kopię: KONCESJI, POLISĘ UBEZPIECZENIOWĄ, ODPIS Z WŁASCIWEGO REJESTRU, OŚWIADCZENIA zał.2.
- 10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających moje dane osobowe oraz że poinformowałem/am pisemnie i uzyskałem/am pisemną zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

Oferta zawiera: ..... stron.

.....  
(miejsce, data) (podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
Pieczęćka firmowa

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## **FORMULARZ OŚWIADCZEŃ**

OŚWIADCZAMY że, spełniamy warunki określone w POSTĘPOWANIU w punkcie:

**4 .Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków,**

- **4.3**
- **4.4**
- **4.5**
- **4.6**
- **4.8**
- **4.11**
- **4.12**

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

.....  
Pieczęć firmowa